

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenített közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	036481
Intézmény neve:	Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de
Székhely címe:	9800 Vasvár, Kossuth Lajos utca 2.
Székhelyének megyéje:	Vas
Intézményvezető neve:	Bozzai Nóra
Telefonszáma:	0694/573-096 ; 0694/573-097
E-mail címe:	ovodatitkar@vasvar.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 15.

### Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- bölcs dei ellátás

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Vasvár Város Önkormányzata
Fenntartó címe:	9800 Vasvár, Alkotmány utca 1.
Fenntartó típusa:	városi önkormányzat
Képviselő neve:	Tóth Balázs
Telefonszáma:	94/572012
E-mail címe:	konya.emilia@vasvar.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

#### 001 - Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de (9800 Vasvár, Kossuth Lajos utca 2.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 002 - Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Béke utcai Telephelye (9800 Vasvár, Béke utca 11.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- bölcs dei ellátás

## 4. Intézmény statisztikai adatai

### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló száma	tett tanuló száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	2	128	55	4	0	10	10	0	0	5	5,00	11	11
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	128	55	4	0	10	10	0	0	5	5,00	11	11
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaid	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
ebből n	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
Rész munkaid													0				
ebből n													0				
Óraadó, megbízási szerződés													0				
ebből n													0				
Összesen (s01+s03+s05)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezet	Intézményvezet - helyettes	Tagintézményvezet, Intézmény - egységvezet	Tagintézményvezet - helyettes, Intézmény - egységvezet - helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevel	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																		
	Általános iskolai tanár																		
	Tanító																		
	Tanító, speciális képzéssel																		
	Gyógypedagógus, konduktor																		

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	9	9	0	0	9	9	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	5	5	0	0	5	5	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	3	3	0	0	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

#### ÓVODAI FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a gyermek – Köznevelési törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehet fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket első sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.

A felvételi, átvételi az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az

óvodavezet , amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszer en az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelez felvételt biztosító óvoda).

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szül k és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezet dönt.

A szül , ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhet ségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

A szül az óvodai nevelésben történ részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott id pontban.

### **A beiratkozásra meghatározott id :**

#### **A BEIRATKOZÁSRA MEGHATÁROZOTT ID**

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Óvodai Beiratkozás tervezett id pontja:

- 2025. május 5. hétf

Óvodánk bemutatkozását szolgáló nyílt napunk tervezett id pontja: 2025. április 30. szerda

Az óvoda a fenntartó határozata alapján az óvodai beiratkozás idejér l, az óvodai jogviszony létesítésével összefügg eljárásról a beiratkozás els határnapját megelőz en legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé az óvoda honlapján vagy ennek hiányában a helyben szokásos módon

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételét l számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, f városi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál id sebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthet .

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Fenntartó által engedélyezett csoportok száma

A feladatellátási helyenként felvehet maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézményben:

1. Székhely: 9800 Vasvár, Kossuth u. 2. – 4 óvodai csoport / 100 f
2. Telephely: 9800 Vasvár, Béke u. 11. – 1 óvodai csoport / 25 f

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

**A TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSE, VISSZAFIZETÉSE**

A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése, és biztosítása (szül i igénynek megfelelő en) az óvoda feladata.

Étkezések az óvodában:

- tízórai
- ebéd
- uzsonna

A térítési és étkezési térítési díjak befizetése minden hónapban az óvoda épületében az el zetesesen kijelölt napon és helyen, vagy átutalással az intézmény számla számára, a fenntartó által meghatározottak alapján és meghatározott id n belül az óvoda által meghatározott id pontban történik. Elmulasztása esetén a következő hónapban kéthavi díjat kell fizetni.

## Ingyenes étkezés

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

151. § (5) A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (a továbbiakban: ingyenes étkezés)

(a) az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él amelyben,

tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy

ae) nevelésbe vették

(5b) Az ingyenes vagy kedvezményes étkezés jogosultsági feltételeinek fennállását a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint kell igazolni.

(6) A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

(9) A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési intézményben részesül étkezésben - a nevelési intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján további gyermekenkénti kedvezményt állapíthat meg.

(10) A normatív kedvezmény megállapításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

- a tizennyolc éven aluli,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszeres oktatásban részt vevő vagy felső oktatási intézményben nappali képzésben tanuló

- életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelő szülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelő szülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(10a) Az (5) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő családtagnaként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

- (10) bekezdés szerinti gyermeket,

- az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(10b) A családba fogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes étkezésre való jogosultság megállapítását, ha az (5) vagy (5a) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (5) bekezdés a) pont ac) alpontja és az (5a) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családba fogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (10a) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családba fogadó gyámot is érteni kell.

A szülő a törvényi rendelkezések alapján gyermekét megillető kedvezményeikről írásban nyilatkozik; annak megszűnését 15 napon belül köteles bejelenteni.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2020. július 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2019. június 13-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2018. május 31-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Munkatervét 2020. szeptember 25-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Munkatervét 2018. október 26-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Beszámolóját a 2019/2020. nevelési évről 2020. szeptember 25-én elfogadta

Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Beszámolóját a 2017/2018. nevelési évre 2018. szeptember 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Munkatervét 2017. október 30-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Beszámolóját 2017. április 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Alapító okiratát 2017. július 12-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenrész szerv</b>	<b>Kezdő dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 11. 09.	2022. 11. 09.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 10. 18.	2022. 10. 18.	Hatósági ellenrész
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2022. 04. 21.	2022. 04. 21.	Törvényességi ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 12. 21.	2021. 12. 21.	Hatósági ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 07. 28.	2021. 08. 03.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2018. 08. 14.	2018. 08. 27.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 11. 29.	2017. 11. 29.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 10. 31.	2017. 10. 31.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 24.	2016. 05. 24.	Törvényességi ellenrész

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

AZ ÓVODA NAPI NYITVA TARTÁSI RENDJE

Az intézmény hétfőtől péntekig az este tárgykörben kibocsátott és mindenkor hatályos fenntartói határozatnak megfelelően tart nyitva.

Nyitva tartás: 06.30 – 17.30.

Az óvodában a gyermekek beérkezésének nincs meghatározott ideje. Az óvónál történt megbeszélés alapján a szülők bármikor behozhatják, illetve hazavihetik gyermeküket a nyitva tartás ideje alatt.

A szülői értesítés alapján – bármikor betekinthez a csoport életébe.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Az óvodai ünnepek, megemlékezések időpontjai a 2024/25. nevelési évben:

- Mikulásvárás: december 6. péntek
- Karácsonyvárás: december 16. - 20. hétfő - péntek
- Farsang: „Húshagyókedd” 2025.03.04.
- Nemzeti ünnep: március 14. péntek
- Húsvétváró: április 14. - 17. hétfő - csütörtök
- Anyák napja: május 2. péntek
- Gyermeknap, Ficánkoló nap: 2025. május 30. péntek
- Évzáró: június 20. péntekig bezárólag

Feladataink havi lebontásban:

Augusztus:

- Nevelési évet nyitó értekezlet
- Alkalmazotti értekezlet/Ovikréta
- Ovikréta bevezetése

- TÉR
- Tanév eleji balesetvédelmi szemle
- Munkavédelmi oktatás - munkavédelmi tanácsadó  
T zvédelmi oktatás - t zvédelmi tanácsadó

Szeptember:

- Új gyermekek fogadása
- Szül i Szervezet értekezlete
- Csoportok szül i értekezlete
- Munkaközösség megalakítása - felel s: S.-né K. J. óvodapedagógus
- Folyosók díszítése évszaknak, ünnepnek megfelel en - felel sök: pedagógiai asszisztensek
- SNI-s, BTM-es gyermekek fejleszt foglalkozásainak megszervezése a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival – felel s: f igazgató
- Szüreti multság, sz l préselés
- Lépten nyomon program elindítása (szeptember 20.)
- Mihály nap
- Munkakalmassági orvosi vizsgálat

Október:

- Szüreti játékok
- T zriadó gyakorlat (október 2.)
- Lépten nyomon program (október 11.)
- Papírszínházi el adás (október 18.)
- Zene világnapja - Zeneiskola bevonásával
- Kirándulás, termésgy jtés
- Termésbáb kiállítás az óvodában
- Állatok világnapja – állatfarm látogatása
- Éves KIR statisztikai jelentés elkészítése
- Könyvtárlátogatás
- Piaclátogatás
- szi „nagytakarítás” az udvaron - felel sök: M. T-né óvodapedagógus, F.-né H. E. óvodapedagógus

November:

- Múzeumlátogatás
- Lépten nyomon program (november 09.)
- Papírszínházi el adás (nocember 29.)
- Márton nap-libás dolgok
- Könyvtárlátogatás
- szi séta a környez erd kben
- Adventre hangolódás

December:

- Mikulás keres séta (december 6.)
- Mikulás látogatása óvodánkba igény szerint
- Lépten nyomon program (december 13.)
- Luca-nap - Luca-búza vetése (december 13.)
- A téli szünet nyitvatartási igényének felmérése
- Adventi készül dés - 1 alkalom szül s
- Advent - koszorúkészítés, gyertyagyújtás
- Karácsonyvárás

Január:

- Felterjesztések január 15-ig

- Nyári takarítási szünet engedélyeztetése
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Szülői közösség értekezlete
- Könyvtárlátogatás
- Lépten nyomon program (január 10.)
- Alkalmazotti értekezlet

Február:

- Csoport szülői értekezletek
- Farsangra készülődés
- Lépten nyomon program (február 14.)
- Szabadságolási tervek összeállítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes
- Nyári lezárás kiírása

Március

- Tavaszi „nagytakarítás” az udvaron
- Húshagyó kedd - farsang farka mulatság (március 4.)
- Lépten nyomon program (március 7.)
- Nemzeti ünnep (március 14.)
- Tavaszi balesetvédelmi szemle - felelős: N-né G. B. óvodapedagógus
- Víz világnapja beszélgetés, séta a Csónakázó-tóhoz (március 21.)
- Könyvtárlátogatás
- Óvodai beíratás idejének engedélyeztetése, közzététele

Április:

- Húsvéti elhelyezések (április 12-17.)
- Húsvéti locsolkodás (április 22.)
- Lépten nyomon program (április 11.)
- Föld napja - óvodaszépítés (április 22.)
- Anyák napi készülődés
- Májusfa állítás, sütívásár (április 30.)
- Nyílt napok

Május:

- Anyák napi köszöntők (május 05.)
- Óvodai, bölcsődei beíratás (május 05-06.)
- Lépten nyomon program (május 09.)
- Szent Flórián napja - Tiszteletdíj bevonásával
- Szakmai nap
- Ovis kirándulás - felelősök: N-né G. B. és F-né H. E. óvodapedagógusok
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Madarak, fák napja - virágosítás május 12.
- Múzeumlátogatás
- Könyvtárlátogatás
- Óralátogatás az általános iskolába a nagycsoportos gyermekekkel
- Kihívás napja - játékos sportnap (május 21.)
- Gyermeknap - Ficánkoló nap (május 30.)

Június:

- Csoportok évvizsgálói
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Nyári munka - és csoportbeosztások kialakítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes

Július – Augusztus

- élményszer , balesetmentes nyári élet megszervezése
- szabadságolások
- Az óvodai leállás idején szükséges karbantartási és nyári takarítási munkák elvégzése.
- Tanévnyitó értekezletek - nevelési, alkalmazotti

Nyári takarítási szünet javasolt időpontja:

- Béke utcai óvoda: 2025. június 30. - július 25.
- Béke utcai bölcsőde: 2025. július 7. - július 27.
- Kossuth utcai óvoda: 2025. július 28. - augusztus 24.

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
2021. 11. 25. - Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés

2019. 10. 17. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanév munkaterve és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

2016. 05. 24. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanév munkaterve és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 15.

## 6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

**Óvodai csoportok száma:**

kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 4 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

## 7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036481-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036481-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036481-0>

## Feladatellátási hely szintű adatok

**001 - Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde (9800 Vasvár, Kossuth Lajos utca 2.)**

# 1. Általános adatok

## **A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

### **ÓVODAI FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ**

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a gyermek – Köznevelési törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehet fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket első sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.

A felvételi, átvételi az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségek megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

## **A beiratkozásra meghatározott idő:**

### **A BEIRATKOZÁSRA MEGHATÁROZOTT IDŐ**

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Óvodai Beiratkozás tervezett időpontja:

2025. május 5. hétfő

Az óvoda a fenntartó határozata alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé az óvoda honlapján vagy ennek hiányában a helyben szokásos módon

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, városi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

## **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Fenntartó által engedélyezett csoportok száma

A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézményben:

1. Székhely: 9800 Vasvár, Kossuth u. 2. – 4 óvodai csoport / 100 fő

2. Telephely: 9800 Vasvár, Béke u. 11. – 1 óvodai csoport / 25 fő

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

**A TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSE, VISSZAFIZETÉSE**

A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése, és biztosítása (szülői igénynek megfelelően) az óvoda feladata.

Az étkezések:

- tízórai

- ebéd
- uzsonna
- A térítési és étkezési térítési díjak befizetése minden hónapban az óvoda épületében az elzetsesen kijelölt napon és helyen, a fenntartó által meghatározottak alapján és meghatározott időn belül az óvoda által meghatározott időpontban történik. Elmulasztása esetén a következő hónapban kéthavi díjat kell fizetni.

#### Ingyenes étkezés

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

151. § (5) A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (a továbbiakban: ingyenes étkezés)

(a) az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él amelyben,

tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy

ae) nevelésbe vették

(5b) Az ingyenes vagy kedvezményes étkezés jogosultsági feltételeinek fennállását a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapszolgálatok és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint kell igazolni.

(6) A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

(9) A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési intézményben részesül étkezésben - a nevelési intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján további gyermekekénti kedvezményt állapíthat meg.

(10) A normatív kedvezmény megállapításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

- a tizennyolc éven aluli,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszeres oktatásban részt vevő vagy felső oktatási intézményben nappali képzésben tanuló
- életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelő szülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelő szülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(10a) Az (5) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

- (10) bekezdés szerinti gyermeket,

- az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(10b) A családba fogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes étkezésre való jogosultság megállapítását, ha az (5) vagy (5a) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (5) bekezdés a) pont ac) alpontja és az (5a) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családba fogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (10a) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családba fogadó gyámot is érteni kell.

A szülő a törvényi rendelkezések alapján gyermekét megillető kedvezményeikről írásban nyilatkozik; annak megszűnését 15 napon belül köteles bejelenteni.

#### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2020. július 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2019. június 13-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2018. május 31-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Munkatervét 2020. szeptember 25-én elfogadta Vasvár Város

Önkormányzata.

A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Munkatervét 2018. október 26-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Beszámolóját a 2019/2020. nevelési évre 2020. szeptember 25-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Beszámolóját a 2017/2018. nevelési évre 2018. szeptember 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Munkatervét 2017. október 30-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Beszámolóját 2017. április 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Alapító okiratát 2017. július 12-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenrész szerv</b>	<b>Kezdő dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 11. 09.	2022. 11. 09.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 10. 18.	2022. 10. 18.	Hatósági ellenrész
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2022. 04. 21.	2022. 04. 21.	Törvényességi ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 07. 28.	2021. 08. 03.	Hatósági ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 01. 21.	2021. 12. 21.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2018. 08. 14.	2018. 08. 27.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 11. 29.	2017. 11. 29.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 10. 31.	2017. 10. 31.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 24.	2016. 05. 24.	Törvényességi ellenrész

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

AZ ÓVODA NAPI NYITVA TARTÁSI RENDJE

Az intézmény hétfőtől péntekig az előírt tárgykörben kibocsátott és mindenkor hatályos fenntartói határozatnak megfelelően tart nyitva.

Nyitva tartás: 06.30 – 17.30

A gyermekek beérkezésének nincs meghatározott ideje. Az óvónál történt megbeszélés alapján a szülők bármikor behozhatják, illetve hazavihetik gyermeküket a nyitva tartás ideje alatt.

A szülői értesítés alapján – bármikor betekintethet a csoport életébe.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Az óvodai ünnepek, megemlékezések időpontjai a 2024/25. nevelési évben:

- Mikulásvárás: december 6. péntek
- Karácsonyvárás: december 16. - 20. hétfő - péntek
- Farsang: „Húshagyókedd” 2025.03.04.
- Nemzeti ünnep: március 14. péntek
- Húsvétváró: április 14. - 17. hétfő - csütörtök
- Anyák napja: május 2. péntek
- Gyermeknap, Ficánkoló nap: 2025. május 30. péntek
- Évzáró: június 20. péntekig bezárólag

Feladataink havi lebontásban:

Augusztus:

- Nevelési évet nyitó értekezlet
- Alkalmazotti értekezletOvikréta
- Ovikréta bevezetése
- TÉR
- Tanév eleji balesetvédelmi szemle
- Munkavédelmi oktatás - munkavédelmi tanácsadó  
T zvédelmi oktatás - t zvédelmi tanácsadó

Szeptember:

- Új gyermekek fogadása
- Szül i Szervezet értekezlete
- Csoportok szül i értekezlete
- Munkaközösség megalakítása - felel s: S.-né K. J. óvodapedagógus
- Folyosók díszítése évszaknak, ünnepnek megfelel en - felel sök: pedagógiai asszisztensek
- SNI-s, BTM-es gyermekek fejleszt foglalkozásainak megszervezése a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival – felel s: f igazgató
- Szüreti multság, sz l préselés
- Lépten nyomon program elindítása (szeptember 20.)
- Mihály nap
- Munkalkalmassági orvosi vizsgálat

Október:

- Szüreti játékok
- T zriadó gyakorlat (október 2.)
- Lépten nyomon program (október 11.)
- Papírszínházi el adás (október 18.)
- Zene világnapja - Zeneiskola bevonásával
- Kirándulás, termésgy jtés
- Termésbáb kiállítás az óvodában
- Állatok világnapja – állatfarm látogatása
- Éves KIR statisztikai jelentés elkészítése
- Könyvtárlátogatás
- Piaclátogatás
- szüeti „nagytakarítás” az udvaron - felel sök: M. T.-né óvodapedagógus, F.-né H. E. óvodapedagógus

November:

- Múzeumlátogatás
- Lépten nyomon program (november 09.)
- Papírszínházi el adás (nocember 29.)
- Márton nap-libás dolgok
- Könyvtárlátogatás
- szüeti séta a környez erd kben
- Adventre hangolódás

December:

- Mikulás keres séta (december 6.)
- Mikulás látogatása óvodánkba igény szerint
- Lépten nyomon program (december 13.)
- Luca-nap - Luca-búza vetése (december 13.)
- A téli szünet nyitvatartási igényének felmérése
- Adventi készül dés - 1 alkalom szül s
- Advent - koszorúkészítés, gyertyagyújtás

## •Karácsonyvárás

### Január:

- Felterjesztések január 15-ig
- Nyári takarítási szünet engedélyeztetése
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Szülői közösség értekezlete
- Könyvtárlátogatás
- Lépten nyomon program (január 10.)
- Alkalmazotti értekezlet

### Február:

- Csoport szülői értekezletek
- Farsangra készülődés
- Lépten nyomon program (február 14.)
- Szabadságolási tervek összeállítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes
- Nyári lezárás kiírása

### Március

- Tavaszi „nagytakarítás” az udvaron
- Húshagyó kedd - farsang farka multság (március 4.)
- Lépten nyomon program (március 7.)
- Nemzeti ünnep (március 14.)
- Tavaszi balesetvédelmi szemle - felelős: N-né G. B. óvodapedagógus
- Víz világnapja beszélgetés, séta a Csónakázó-tóhoz (március 21.)
- Könyvtárlátogatás
- Óvodai beíratás idejének engedélyeztetése, közzététele

### Április:

- Húsvéti elhelyeztetések (április 12-17.)
- Húsvéti locsolkodás (április 22.)
- Lépten nyomon program (április 11.)
- Föld napja - óvodaszépítés (április 22.)
- Anyák napi készülődés
- Májusfa állítás, sütívásár (április 30.)
- Nyílt napok

### Május:

- Anyák napi köszöntők (május 05.)
- Óvodai, bölcsődési beíratás (május 05-06.)
- Lépten nyomon program (május 09.)
- Szent Flórián napja - Tiszteletadás bevonásával
- Szakmai nap
- Ovis kirándulás - felelősök: N-né G. B. és F-né H. E. óvodapedagógusok
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Madarak, fák napja - virágosítás május 12.
- Múzeumlátogatás
- Könyvtárlátogatás
- Óralátogatás az általános iskolába a nagycsoportos gyermekekkel
- Kihívás napja - játékos sportnap (május 21.)
- Gyermeknap - Ficánkoló nap (május 30.)

Június:

- Csoportok évvárói
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Nyári munka - és csoportbeosztások kialakítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes

Július – Augusztus

- élményszerű, balesetmentes nyári élet megszervezése
- szabadságolások
- Az óvodai leállás idején szükséges karbantartási és nyári takarítási munkák elvégzése.
- Tanévnnyitó értekezletek - nevelési, alkalmazotti

Nyári takarítási szünet javasolt időpontja:

- Béke utcai óvoda: 2025. június 30. - július 25.
- Béke utcai bölcsőde: 2025. július 7. - július 27.
- Kossuth utcai óvoda: 2025. július 28. - augusztus 24.

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

2021. 11. 25. Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés

2019. 10. 17. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanévi munkaterv és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

2016. 05. 24. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanévi munkaterv és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 15.

## 2. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036481-1036481001">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036481-1036481001</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036481-1036481001">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036481-1036481001</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036481-1036481001">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036481-1036481001</a>

**002 - Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Béke utcai Telephelye (9800 Vasvár, Béke utca 11.)**

### 1. Általános adatok

**A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

ÓVODAI FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a gyermek – Köznevelési törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehet fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket els sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.

A felvételi, átvételi az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

<

### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

#### **A BEIRATKOZÁSRA MEGHATÁROZOTT IDŐ**

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Óvodai Beiratkozás tervezett időpontja:

- 2025. május 5. hétfő

Az óvoda a fenntartó határozata alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé az óvoda honlapján vagy ennek hiányában a helyben szokásos módon

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, városi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Fenntartó által engedélyezett csoportok száma

A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézményben:

1. Székhely: 9800 Vasvár, Kossuth u. 2. – 4 óvodai csoport / 100 fő
2. Telephely: 9800 Vasvár, Béke u. 11. – 1 óvodai csoport / 25 fő

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

**A TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSE, VISSZAFIZETÉSE**

A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése, és biztosítása (szülői igénynek megfelelően) az óvoda feladata.

Az étkezések:

- tízórai
- ebéd
- uzsonna
- A térítési és étkezési térítési díjak befizetése minden hónapban az óvoda épületében az elzárva kijelölt napon és helyen, a fenntartó által meghatározottak alapján és meghatározott időn belül az óvoda által meghatározott időpontban történik.

Elmulasztása esetén a következő hónapban kéthavi díjat kell fizetni.

Ingyenes étkezés

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

151. § (5) A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (a továbbiakban: ingyenes étkezés)

(a) az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él amelyben,

tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezemélyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy

ae) nevelésbe vették

(5b) Az ingyenes vagy kedvezményes étkezés jogosultsági feltételeinek fennállását a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapszolgálatok és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint kell igazolni.

(6) A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

(9) A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési intézményben részesül étkezésben - a nevelési intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján további gyermekekénti kedvezményt állapíthat meg.

(10) A normatív kedvezmény megállapításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

- a tizennyolc éven aluli,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszeres oktatásban részt vevő vagy felső oktatási intézményben nappali képzésben tanuló

- életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelő szülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelő szülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(10a) Az (5) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

- (10) bekezdés szerinti gyermeket,

- az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(10b) A családba fogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes étkezésre való jogosultság megállapítását, ha az (5) vagy (5a) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (5) bekezdés a) pont ac) alpontja és az (5a) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családba fogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (10a) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családba fogadó gyámot is érteni kell.

A szülő a törvényi rendelkezések alapján gyermekét megillető kedvezményeikről írásban nyilatkozik; annak megszűnését 15 napon belül köteles bejelenteni.

#### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2020. július 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2019. június 13-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Alapító okiratát 2018. május 31-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Munkatervét 2020. szeptember 25-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Munkatervét 2018. október 26-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcsőde Beszámolóját a 2019/2020. nevelési évre 2020. szeptember 25-én elfogadta

Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda és Mocorgó Bölcs de Beszámolóját a 2017/2018. nevelési évre 2018. szeptember 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Munkatervét 2017. október 30-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Beszámolóját 2017. április 28-án elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

- A Vasvári Ficánkoló Óvoda Alapító okiratát 2017. július 12-én elfogadta Vasvár Város Önkormányzata.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenrész szerv</b>	<b>Kezdő dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 11. 09.	2022. 11. 09.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2022. 10. 18.	2022. 10. 18.	Hatósági ellenrész
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2022. 04. 21.	2022. 04. 21.	Törvényességi ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 12. 21.	2021. 12. 21.	Hatósági ellenrész
Állami Számvevőszék	2021. 07. 28.	2021. 08. 03.	Hatósági ellenrész
Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóság	2018. 08. 14.	2018. 08. 27.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 11. 29.	2017. 11. 29.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2017. 10. 31.	2017. 10. 31.	Hatósági ellenrész
Vas Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 24.	2016. 05. 24.	Törvényességi ellenrész

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

AZ ÓVODA NAPI NYITVA TARTÁSI RENDJE

Az intézmény hétfőtől péntekig az előírt tárgykörben kibocsátott és mindenkor hatályos fenntartói határozatnak megfelelően tart nyitva.

Nyitva tartás: 06.30 – 17.30

A gyermekek beérkezésének nincs meghatározott ideje. Az óvodánál történt megbeszélés alapján a szülők bármikor behozhatják, illetve hazavihetik gyermeküket a nyitva tartás ideje alatt.

A szülői értesítés alapján – bármikor betekinthez a csoport életébe.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Az óvodai ünnepek, megemlékezések időpontjai a 2024/25. nevelési évben:

- Mikulásvárás: december 6. péntek
- Karácsonyvárás: december 16. - 20. hétfő - péntek
- Farsang: „Húshagyókedd” 2025.03.04.
- Nemzeti ünnep: március 14. péntek
- Húsvétváró: április 14. - 17. hétfő - csütörtök
- Anyák napja: május 2. péntek
- Gyermeknap, Ficánkoló nap: 2025. május 30. péntek
- Évzáró: június 20. péntekig bezárólag

Feladataink havi lebontásban:

Augusztus:

- Nevelési évet nyitó értekezlet
- Alkalmazotti értekezlet/Ovikréta
- Ovikréta bevezetése

- TÉR
- Tanév eleji balesetvédelmi szemle
- Munkavédelmi oktatás - munkavédelmi tanácsadó  
T zvédelmi oktatás - t zvédelmi tanácsadó

Szeptember:

- Új gyermekek fogadása
- Szül i Szervezet értekezlete
- Csoportok szül i értekezlete
- Munkaközösség megalakítása - felel s: S.-né K. J. óvodapedagógus
- Folyosók díszítése évszaknak, ünnepnek megfelel en - felel sök: pedagógiai asszisztensek
- SNI-s, BTM-es gyermekek fejleszt foglalkozásainak megszervezése a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival – felel s: f igazgató
- Szüreti multság, sz l préselés
- Lépten nyomon program elindítása (szeptember 20.)
- Mihály nap
- Munkalkalmassági orvosi vizsgálat

Október:

- Szüreti játékok
- T zriadó gyakorlat (október 2.)
- Lépten nyomon program (október 11.)
- Papírszínházi el adás (október 18.)
- Zene világnapja - Zeneiskola bevonásával
- Kirándulás, termésgy jtés
- Termésbáb kiállítás az óvodában
- Állatok világnapja – állatfarm látogatása
- Éves KIR statisztikai jelentés elkészítése
- Könyvtárlátogatás
- Piaclátogatás
- szi „nagytakarítás” az udvaron - felel sök: M. T-né óvodapedagógus, F.-né H. E. óvodapedagógus

November:

- Múzeumlátogatás
- Lépten nyomon program (november 09.)
- Papírszínházi el adás (nocember 29.)
- Márton nap-libás dolgok
- Könyvtárlátogatás
- szi séta a környez erd kben
- Adventre hangolódás

December:

- Mikulás keres séta (december 6.)
- Mikulás látogatása óvodánkba igény szerint
- Lépten nyomon program (december 13.)
- Luca-nap - Luca-búza vetése (december 13.)
- A téli szünet nyitvatartási igényének felmérése
- Adventi készül dés - 1 alkalom szül s
- Advent - koszorúkészítés, gyertyagyújtás
- Karácsonyvárás

Január:

- Felterjesztések január 15-ig

- Nyári takarítási szünet engedélyeztetése
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Szülői közösség értekezlete
- Könyvtárlátogatás
- Lépten nyomon program (január 10.)
- Alkalmazotti értekezlet

Február:

- Csoport szülői értekezletek
- Farsangra készülődés
- Lépten nyomon program (február 14.)
- Szabadságolási tervek összeállítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes
- Nyári lezárás kiírása

Március

- Tavaszi „nagytakarítás” az udvaron
- Húshagyó kedd - farsang farka multság (március 4.)
- Lépten nyomon program (március 7.)
- Nemzeti ünnep (március 14.)
- Tavaszi balesetvédelmi szemle - felelős: N-né G. B. óvodapedagógus
- Víz világnapja beszélgetés, séta a Csónakázó-tóhoz (március 21.)
- Könyvtárlátogatás
- Óvodai beíratás idejének engedélyeztetése, közzététele

Április:

- Húsvéti elhelyezések (április 12-17.)
- Húsvéti locsolkodás (április 22.)
- Lépten nyomon program (április 11.)
- Föld napja - óvodaszépítés (április 22.)
- Anyák napi készülődés
- Májusfa állítás, sütívásár (április 30.)
- Nyílt napok

Május:

- Anyák napi köszöntők (május 05.)
- Óvodai, bölcsődési beíratás (május 05-06.)
- Lépten nyomon program (május 09.)
- Szent Flórián napja - Tiszteletbevonással
- Szakmai nap
- Ovis kirándulás - felelősök: N-né G. B. és F.-né H. E. óvodapedagógusok
- Fejlesztési mutatók kitöltése, a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről
- Madarak, fák napja - virágosítás május 12.
- Múzeumlátogatás
- Könyvtárlátogatás
- Óralátogatás az általános iskolába a nagycsoportos gyermekekkel
- Kihívás napja - játékos sportnap (május 21.)
- Gyermeknap - Ficánkoló nap (május 30.)

Június:

- Csoportok évvizsgálói
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Nyári munka - és csoportbeosztások kialakítása - felelős: S.-T. O. igazgató helyettes

Július – Augusztus

- élményszer , balesetmentes nyári élet megszervezése
- szabadságolások
- Az óvodai leállás idején szükséges karbantartási és nyári takarítási munkák elvégzése.
- Tanévnyitó értekezletek - nevelési, alkalmazotti

Nyári takarítási szünet javasolt időpontja:

- Béke utcai óvoda: 2025. június 30. - július 25.
- Béke utcai bölcsőde: 2025. július 7. - július 27.
- Kossuth utcai óvoda: 2025. július 28. - augusztus 24.

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

2021. 11. 25. - Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzés

2019. 10. 17. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanév munkaterve és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

2016. 05. 24. - Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés

A vezetői pályázat, Pedagógiai program, egymást követő két tanév munkaterve és beszámolója, Szervezeti és működési szabályzat, az e-portfólió szükséges elemei, és az intézményi elvárás rendszer az intézményi felületen elérhetőek voltak. Hiánypótlásra nem volt szükség.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 15.

## **2. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036481-1036481002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036481-1036481002</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036481-1036481002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036481-1036481002</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036481-1036481002">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036481-1036481002</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. október 15.**